**План работы советника руководителя по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями по месяцам**

**I месяц (сентябрь)**

1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) |
| 1 | До 12.09 | Изучение программы воспитания ОО | Администрация | Знакомство с воспитательной системой ОО | Администрация |
| 2 | Еженедельно  | Участие в административных совещаниях.Изучение локальных актов ОО по организации воспитательной работы | Администрация | Изучение системы управления в ОО | Администрация |
| 3 | До 19.09 | Участие в рабочей группе по планированию работы ШВР ОО | Педагогические работники | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | АдминистрацияПедагогические работники |
| 4 | В течение месяца | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Знакомство с системой методической работы в ОО | АдминистрацияПедагогические работники |

**2. Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) |
| 1. | В течение месяца | Участие в мероприятиях, проводимых для классных руководителей ОО | Педагогические работники | Установление контакта с классными руководителями | Администрация |
| 2 | 12.09 | Участие в методическомобъединении школы для педагогов «Повышение эффективности воспитательного процесса через участие детей и педагогов в федеральной линейке проектов» | Педагогические работники  | Установление контакта, доверительных отношений, изучение образовательных потребностей  | Администрация  |
| 3. | До 7.09 | Выборы в детский актив ОО | Обучающиеся  | Установление контакта, доверительных отношений | Администрация, классные руководители |
| 4. | В течение месяца | Знакомство с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся | Изучение особенностей взаимодействия ОО с родителями обучающихся  | Классные руководители |

**3. Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) |
| 1. |  | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых ОО | Обучающиеся | Изучение воспитательных ресурсов ОО | АдминистрацияКлассные руководители |
|  | 01.09 | День знаний | Участники образовательных отношений |  | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |
|  | 04.09 | День окончания Второй мировой войны | Участники образовательных отношений | Расширение информационного поля участников, связанного с событиями Второй мировой войны и роли в ней СССР | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |
|  | 04.09 | День солидарности в борьбе с терроризмом | Участники образовательных отношений | Сохранение памяти о погибших в ходе контртеррористических операций Профилактика деструктивных проявлений в молодежной среде | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |
|  | 08.09 | Международный день распространения грамотности | Участники образовательных отношений | Привлечение внимания к вопросам грамотности и доступности образования | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |
|  | 13.09 | 100 лет со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к труду школьных работников, профориентация | Педагог-организатор, детский актив |
|  | В течение месяца | Знакомство с представителями муниципальных общественных детских и юношеских организаций, объединений | Участники образовательных отношений | Изучение воспитательных ресурсов  | Муниципальный координатор |
|  | В течение месяца | Участие в совместных мероприятиях с муниципальными общественными детскими и юношескими организациями, объединениями | Обучающиеся | Установление контакта, изучение особенностей организации совместных мероприятий | Муниципальный координатор |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |

**II месяц (октябрь)**

1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. | Еженедельно | Участие в административных совещаниях | Администрация | Знакомство с системой управления ОО, организацией образовательного процесса | Администрация |  |
| 2 | До 10.10 | Изучение рабочих программ дополнительного образования, реализуемых в ОО | Педагогические работники | Знакомство с воспитательной системой ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4. | Согласно планам ШМО  | Участие в заседаниях методического объединения педагогов | Педагогические работники | Изучение профессиональной компетентности педагогов в области воспитания | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 5. | 1 раз в неделю | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Изучение методической системы работы ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 6. | В течение месяца | Знакомство с социальными партнерами ОО | Участники образовательных отношений | Изучение воспитательных ресурсов социальных институтов, установление контактов  | Администрация |  |

**2. Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. | В течение месяца | Работа с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся | Знакомство с родителями обучающиеся, изучение работы классных руководителей  | Администрация |  |
| 2. |  2 раза в месяц | Участие в заседаниях родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания  | Классные руководители |  |
| 3. | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательного контента  | АдминистрацияПедагогические работники |  |

**3. Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. | В течение месяца | Работа с детьми группы риска | Обучающиеся | Установление контакта, изучение системы воспитательной работы | Классные руководители |  |
| 2 | В течение месяца | Работа с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | Обучающиеся | Установление контакта, изучение социальных условий | Классные руководители |  |
| 3. | 03.10 | Планирование и организация работы детского актива ОО | Обучающиеся  | Включение в воспитательную систему ОО | Классные руководители |  |
| 4 |  | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых ОО | Обучающиеся | Включение в воспитательную систему ОО | Классные руководители |  |
|  | 01.10 | Международный день пожилых людей | Участники образовательных отношений | Поддержка пожилых людей | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 01.10 | Международный день музыки | Участники образовательных отношений | Художественно-эстетическое развитие обучающихся | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 04.10 | День защиты животных | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к окружающему миру | Классные руководители |  |
|  | 05.10 | День учителя | Участники образовательных отношений | Формирование ценностного отношения к труду педагога, профориентация | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 16.10 | День отца в России  | Участники образовательных отношений | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | Согласно календарным планам воспитательной работы на октябрь | Классные часы | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагогов в совместную деятельность | АдминистрацияКлассные руководители |  |
|  | В течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагогов в совместную деятельность | АдминистрацияКлассные руководители |  |
|  | В течение месяца | Подготовка и проведение классных мероприятий | Обучающиеся | Установление контакта с обучающимися, педагогами | АдминистрацияКлассные руководители |  |

 **4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |

**III месяц (ноябрь)**

**1.Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1 | Еженедельно  | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение административной системы управления | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 2 | 2неделя | Участие в заседании работы штаба воспитательной работы ОО | Специалисты штаба | Отчет о проведенной работе в осенние каникулы | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3 | В течение месяца | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники | Включение родителей обучающихся в формирование образовательных запросов, реализацию воспитательной деятельности | Администрация |  |

**2. Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. | В течение месяца | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися | Участники образовательных отношений | Установление доверительных контактов, изучение образовательных потребностей  | Администрация |  |
| 2 | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений  | Администрация  |  |
| 3. | 2 раза в месяц | Участие в подготовке и проведении заседаний родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания  | Классные руководители |  |
| 4 | 1 раз в четверть | Участие в подготовке мероприятий для родителей обучающихся | Родители обучающихся | Выработка совместных решений  | Администрация  |  |
| 5. | Согласно календарному плану ШМО | Участие в заседаниях методического объединения педагогов, подготовка и выступление по вопросам воспитания | Педагогические работники | Включение в методическую работы по проблемам воспитания | Администрация |  |
| 6.  | В течение месяца | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов. Подготовка выступления по работе детских общественных организаций | Педагогические работники | Включение в методическую работы по проблемам воспитания | Администрация |  |
| 7. | 2 раза в месяц | Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив | Обучающиеся | Поддержка социальных инициатив обучающихся, привлечение к совместному планированию  | Классные руководители |  |
| 8. | Последняя неделя ноября | Создание группы (сообщества) обучающихся в социальных сетях | Обучающиеся | Формирование позитивного воспитательного контента  | Администрация |  |

 **2. Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. |  | Знакомство с детьми группы риска | Обучающиеся | Установление контакта, изучение работы с этой категорией детей | Классные руководители |  |
| 2 |  | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год  | Обучающиеся | Совместная деятельность с педагогами по организации воспитательной работы | Классные руководители |  |
|  | 04.11 | День народного единства | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 08.11 | День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России | Участники образовательных отношений | Сохранение памяти о погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 19.11 | Открытие первичной организации РДДМ | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив |  |
|  | 29.11 | День матери в России | Участники образовательных отношений | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 30.11 | День Государственного герба Российской Федерации | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 3. | В течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся класса (параллели) по реализации проектов и программ детских и молодежных организаций | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную систему мероприятий детских и молодежных организаций | Классные руководители |  |

**4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2 | Втечение месяца | Текущие отчеты о проделанной работе: Отчеты по проведению ДЕД,Отчет работы за месяц | Педагогические работники | Анализы проведенных мероприятий в рамках ДЕД, анализ работы за месяц | Муниципальный координатор |  |

**IV месяц (декабрь)**

**1.Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. | 1неделя | Участие в административномсовещании | Администрация | Итоги полугодия. | Администрация |  |
| 2 | 2неделя | Участие в заседании работы штаба воспитательнойработы ОО | Специалисты штаба | Мониторинг занятости обучающихся во внеурочной деятельности | Администрация, педагогическиеработники |  |
| 3 | 2неделя | Участие в заседанииметодического объединения педагогов | Педагогические работники | Ознакомление с проектами ООГДДИМ «Движение первых» | Администрация,педагогические работники |  |

**2. Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | В течение месяца | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента, «проба пера» | Участники образовательных отношений | Формирование позитивного контента по воспитанию | Администрация |  |
| 2 | В течение месяца | Подготовка и проведение методической консультации для педагогов по проблемам воспитания | Педагогические работники  | Включение в методическую работы ОО | Администрация |  |
| 3 | 4 неделя | Подготовка и выступления на методическом мероприятии по вопросам деятельности детских общественных организаций, проектированию воспитательной работы на основе их содержания | Педагогические работники | Включение педагогов в совместную деятельность | Администрация |  |
| 4 | Последняя неделя месяца | Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного школьной медиа службой | Обучающиеся | Формирование позитивного медиапространства как ресурса воспитания в ОО | Администрация, педагогические работники |  |

**2. Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. | 2 раза в месяц | Работа с активом обучающихся  | Обучающиеся | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана | Классные руководители |  |
|  | В течение месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности | Классные руководители |  |
| 2 |  | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Классные руководители |  |
|  | 01.12 | Всемирный день борьбы со СПИДом | Участники образовательных отношений | Формирование здорового образа жизни | Классные руководители |  |
|  | 03.12 | День неизвестного солдата | Участники образовательных отношений | Сохранение исторической памяти о погибших в ходе Великой Отечественной войны | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 05.12 | День добровольца (волонтера) в России | Участники образовательных отношений | Формирование активной гражданской позиции | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 09.12 | День Героев Отечества | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 12 .12 | День Конституции Российской Федерации | Участники образовательных отношений | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 4 неделя | Новогодняя мозаика | Участники образовательных отношений | Включение обучающихся, педагогов и родителей в совместную деятельность | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 3. |  | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | АдминистрацияКлассные руководители |  |
| 4. |  | Участие в работе школьного лагеря (тематических смен, трудовых десантов обучающихся и т.п.) | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрацияпедагоги  |  |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и проведение мероприятий по инициативе обучающихся в параллели | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрацияпедагоги  |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности(Что делать?) | Целевая категория(С кем работать?) | Цель деятельности(Для чего?) | Соисполнители(Кто помогает?) | Отметка о выполнении(Что в результате?) |
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2.  | В течение месяца | Взаимодействие с советниками руководителей по воспитательной работе других ОО муниципалитета | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Изучение опыта работы советников | Муниципальный координатор |  |

**(V месяц) январь**

1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Еженедельно | Участие в административных совещаниях | Администрация | Организация воспитательногопроцесса | Администрация |  |
| 2 | 12.01 | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы | Педагогические работники | планирование воспитательной работы | * заместитель директора по ВР
* педагог- организатор
* библиотекарь
* социальный
 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | педагог- педагог- психолог |  |
| 3 |  | Участие в заседанияхметодического объединения классных руководителей | классные руководители | ПланированиеВоспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4 | 1 раз в неделю | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов | Педагогические работники | Координация методической системы работышколы | Администрация Педагогические работники |  |
| 5 | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими июношескими организациями | участники образовательных отношений | Обмен опытом | Муниципальный координатор |  |

1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая****категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о****выполнении** |
| 1 |  | Еженедельноеинформирование школьного | Участники образовательного процесса | Наглядное и информационное оповещение школьного сообщества о планируемых мероприятиях (стенды в школе, сайт школы, группашколы «ВКонтакте» | Классные руководители |  |
|  |  | сообщества о проведении |  |  |
|  | Каждый понедельник | мероприятий согласно модулям календарного плана |  |  |
| 2 | 2 раза в | Работа с активом классов по | Обучающиеся | Поддержка | Классные |  |
|  | месяц | планированию и реализации |  | социальных | руководители |
|  |  | детских инициатив |  | инициатив |  |
|  |  |  |  | обучающихся, |  |
|  |  |  |  | привлечение к |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | совместномупланированию |  |  |

## Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка овыполнении |
| 1 | 14.01 | Планирование и организация работы детского актива ОО | Обучающиеся | Совместнаядеятельность активов классов и советника, поддержка детскихинициатив | Классные руководители |  |
| 2 |  | Участие в воспитательныхмероприятиях, проводимых школой: | Обучающиеся | Методическое сопровождение воспитательнойсистемы школы | Классные руководители педагог-организатор |  |
|  |  | День родной школы | Выпускники школы |  |  |  |
|  | 2 февраля  | День разгрома войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве |  | Формирование гражданской идентичности |  |  |
|  | 8 февраля | Всероссийская акция «День науки» | Обучающиеся | Формирование выбора дальнейшего определения получения образования (9, 11 классы) | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 14 февраля | Всероссийская акция «Подари книгу» в Международный день книгодарения. | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 4. | 21 февраля | Международный день родного языка | Обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся ипедагогов | Администрация Классные руководители |  |
| 5. | 15 декабря | День памяти о россиянах, исполнявши служебный долг за пределами Отечества | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательнуюсистему мероприятий РДШ | Классные руководители |  |
|  | 23 февраля | Всероссийская акция «День Защитника Отечества» |  | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественнымиобъединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| 2. | В течение месяца | Организация освещения воспитательной деятельности школы в СМИ | Участники образовательных отношений | Координация деятельности по подготовке и освещениюмероприятий в СМИ (пресс релизы, онлайн-трансляциипост релизы) | Советник, Педагог- организатор |  |

**(VI месяц) февраль**

**1. Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | 1 раз в неделю | Участие в административных совещаниях | Администрация | Организация воспитательногопроцесса | Администрация |  |
| 2 | 01.02 | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы | Педагогические работники | Планирование воспитательной работы | * заместитель директора по ВР
* педагог- организатор
* библиотекарь
* социальный педагог
* педагог-
 |  |

|  |
| --- |
|   |
|  |  |  |  |  |  | психолог |  |
|  | 3 | 03.02 | Участие в заседанияхметодического объединения классных руководителей | классные руководители | Планированиевоспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники |  |
|  | 4 | Еженедельно | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов | Педагогические работники | Координация методическойсистемы работы школы | АдминистрацияПедагогические работники |  |
|  |  | 16.02 | Участие в заседании работыштаба воспитательной работы ОО | Специалисты штаба | Отчёт о проведении патриотических мероприятий в рамках Месячника оборонно-массовой и спортивной работы. | Специалисты штаба |  |
|  | 5 | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими июношескими организациями | Участники образовательных отношений | Обмен опытом | Муниципальный координатор |  |

**2. Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая****категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о****выполнении** |
| 1 |  | Еженедельноеинформирование школьного | Участники образовательного процесса | Наглядное и информационное оповещение школьного сообщества о планируемых мероприятиях (стенды в школе, сайт школы, группашколы «ВКонтакте» | Классные руководители |  |
|  |  | сообщества о проведении |  |  |
|  | Каждый понедельник | мероприятий, согласно модулям календарного плана |  |  |
| 2 | 2 раза в | Работа с активом классов по | Обучающиеся | Поддержка | Классные |  |
|  | месяц | планированию и реализации |  | социальных | руководители |
|  |  | детских инициатив |  | инициатив |  |
|  |  |  |  | обучающихся, |  |
|  |  |  |  | привлечение к |  |
|  |  |  |  | совместному |  |
|  |  |  |  | планированию |  |

## 3. Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | 04.02 | Планирование и организация работы детского актива ОО | Обучающиеся | Совместнаядеятельность активов классов и советника, поддержка детскихинициатив | Классные руководители |  |
| 2 |  | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимыхшколой: | Обучающиеся | Методическое сопровождение воспитательной системы школы | Классные руководители педагог- организатор |  |
|  | 02.02 | День мужества. Сталинградская битва | Обучающиеся | Расширение информационного поля участников и сохранение исторической памяти о погибших в ходе Великой Отечественной войны в Сталинградской битве. | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 08.02 | День российской науки | Обучающиеся | Формирование представления о науке Российской Федерации | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 15.02 | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечеств | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 21.02 | Международный день родного языка | Обучающиеся | Формирование представления о родном русском языке | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 23.02 | День защитника Отечества | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 4. | В течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся ипедагогов | Администрация Классные руководители |  |
| 5. | В течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся классов по параллелям по реализации проекта РДШ | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся,включение в воспитательную систему мероприятий РДШ | Классные руководители |  |

**4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Втечение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественнымиобъединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
|  | Втечение месяца | Текущие отчеты о проделанной работе: Отчеты по проведению ДЕД,Отчет работы за месяц | Педагогические работники | Анализы проведенных мероприятий в рамках ДЕД, анализ работы за месяц | Муниципальный куратор |  |

# **(VII месяц) Март**

1. **Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая****категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о****выполнении** |
| 1. | Еженедельно | Участие в административных совещаниях | Администрация | Организациявоспитательного процесса | Администрация |  |
| 2 | 01.03 | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы | Педагогические работники | Планирование воспитательной работы | * заместитель директора по ВР
* педагог- организатор
* библиотекарь
 |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |  |  |  |  |  | * социальный педагог
* педагог-

психолог |  |
|  | 3 | Согласно плану ШМО | Участие в заседаниях методического объединенияклассных руководителей | Классные руководители | Планирование воспитательнойработы | Администрация Педагогическиеработники |  |
|  | 4 | 1 раз в неделю | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов | Педагогические работники | Координация методической системы работышколы | Администрация Педагогические работники |  |
|  | 5 | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальнымиобщественными детскими и юношескими организациями | Участники образовательных отношений | Обмен опытом | Муниципальный координатор |  |

1. **Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1 |  | Еженедельноеинформирование школьного |  | Наглядное и информационное оповещение школьного сообщества о планируемых мероприятиях (стенды в школе,сайт школы, группа школы «ВКонтакте» | Классные руководители |  |
|  |  | сообщества о проведении |  |  |
|  | Каждый понедельник | мероприятий согласно модулям календарного плана | Участники образовательного процесса |  |
| 2 | 2 раза в месяц | Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив | Обучающиеся | Поддержка социальных инициативобучающихся, | Классные руководители |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | привлечение ксовместному планированию |  |  |

## 3. Педагогическая работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | 04.03 | Планирование и организация работы детского актива ОО | Обучающиеся | Совместнаядеятельность активов классов и советника, поддержка детскихинициатив | Классные руководители |  |
| 2 |  | Участие в воспитательныхмероприятиях, проводимых школой: | Обучающиеся | Методическое сопровождение воспитательной системы школы | Классные руководители, педагог- организатор |  |
|  | 03.03 | Международный день телевидения и радиовещания | Обучающиеся | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями выдающихся ученых и инженеров соотечественников | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 08.03 | Международный женский день | Обучающиеся | Формирование семейных традиций, актуализация уважительного отношения к женщине | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 18.03 | День воссоединения Крыма с Россией | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности  | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | 27.03 | Всемирный день театра | Обучающиеся | Художественно-эстетическое развитие обучающихся | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 4. | В течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Совместная деятельность обучающихся ипедагогов | Администрация Классные руководители |  |
| 5. | В течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся классов по параллелям по реализации проекта РДШ | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательнуюсистему мероприятий РДШ | Классные руководители |  |

1. **Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественнымиобъединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |

## (VIII месяц) Апрель

## 1. Административная работа

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая****категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о****выполнении** |
| 1. | Еженедельно | Участие в административных совещаниях | Администрация | Организациявоспитательного процесса | Администрация |  |
| 2 | 01.04 | Участие в планировании работы рабочей группы воспитательной работы школы | Педагогические работники | Планирование воспитательной работы | * заместитель директора по ВР
* педагог- организатор
* библиотекарь
* социальный педагог
* педагог-

психолог |  |
| 3 | Согласно плану ШМО | Участие в заседанияхметодического объединения классных руководителей | Классные руководители | Планированиевоспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4 | 1 раз в неделю | Участие в методических мероприятиях школы для педагогов | Педагогические работники | Координация методической системы работышколы | Администрация Педагогические работники |  |
| 5 | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими июношескими организациями | Участники образовательных отношений | Обмен опытом | Муниципальный координатор |  |

**2. Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Работа с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся | Работа с родителями обучающиеся, изучение работы классных руководителей  | Администрация |  |
| 2. | Конец четверти | Участие в заседаниях родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания  | Классные руководители |  |
| 3. | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательного контента  | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4. | Первая неделя месяца | Совместная работа со школьной медиа-службой и активом школы.  | Обучающиеся | Анализ информационного воспитательного контента  | АдминистрацияПедагогические работники |  |

**3. Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Работа с детьми группы риска | Обучающиеся | Установление контакта, изучение системы воспитательной работы | Классные руководители |  |
| 2 | В течение месяца | Работа с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | Обучающиеся | Установление контакта, изучение социальных условий | Классные руководители |  |
| 3. | Вторая неделя месяца | Организация работы детского актива ОО | Обучающиеся  | Включение в воспитательную систему ОО | Классные руководители |  |
| 4 | В течение месяца | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых ОО | Обучающиеся | Включение в воспитательную систему ОО | Классные руководители |  |
| 5. | В течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагогов в совместную деятельность | АдминистрацияКлассные руководители |  |
| 6. | В течение месяца | Подготовка и проведение классных мероприятий | Обучающиеся | Установление контакта с обучающимися, педагогами | АдминистрацияКлассные руководители |  |
| 7. | 12.04 | День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССРпервого искусственного спутника Земли | Обучающиеся | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями выдающихся ученых и инженеров-конструкторов, космонавтов | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 8 | 07.04 | Всемирный день здоровья | Обучающиеся | Формирование здорового образа жизни | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив |  |
| 9. | 19.04 | День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войне | Обучающиеся | Расширение информационного поля участников и сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |

**4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |

**(IX месяц) Май**

**1.Административная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | Первая неделя месяца | Проверка выполнения планов работы классных руководителей | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО | Администрация |  |
| 2 | Еженедельно  | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение административной системы управления | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3. | В течение месяца | Участие в работе штаба по воспитательной работе  | Педагогические работники | Совместное планирование | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4. | В течение месяца | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники | Включение родителей обучающихся в формирование образовательных запросов, реализацию воспитательной деятельности | Администрация |  |
| 5. | 22-27.05 | Выполнение рабочих программ внеурочной деятельности | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО | Администрация |  |

**2. Информационно-просветительская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | В течение месяца | Работа с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся | Работа с родителями обучающиеся, изучение работы классных руководителей  | Администрация |  |
| 2. | Конец учебного года | Участие в заседаниях родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания  | Классные руководители |  |
| 3. | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательного контента  | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4. |  29.05 | Результаты работы школьной медиа-службы, школьного актива.  | Обучающиеся | Анализ информационного воспитательного контента  | АдминистрацияПедагогические работники |  |

**3. Педагогическая работа**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. |  2 раза в неделю | Работа с активом обучающихся  | Обучающиеся | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана | Классные руководители |  |
| 2. | В течение месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности | Классные руководители |  |
| 3. | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Классные руководители |  |
| 4. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | АдминистрацияКлассные руководители |  |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и проведение выпускных вечеров по инициативе обучающихся в параллели | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрацияпедагоги  |  |
| 6. | 01.05 | Общероссийский открытый урок труда | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 7. | 09.05 | День Победы | Обучающиеся | Формирование патриотического воспитания, сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне и семейных ценностей | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 8. | 19.05 | День детских общественных организаций России. День музеев. | Обучающиеся | Художественно-эстетическое развитие обучающихся | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 9. | 24.05 | День славянской письменности и культуры | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 10. | 25.05 | Последний звонок | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |

**4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации**



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | 29-31.05 | Анализ работы Штаба воспитательной работы | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Анализ профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |

**План работы советника руководителя по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями**

**На 2023-2024 учебный год**